

หลักสูตรเทคนิคการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

(Essential Skills for 21st Century)



Presented By

Dr.Arporn Puvitayaphan
Thai Skill Plus



www.thaiSkillplus.com

ดร.อาภรณ์ ภูวิทย์พันธ์
(PhD. Arporn Puvitayaphan)



- รองกรรมการผู้จัดการและผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาด้านทรัพยากร บริษัท ไทยสกลีสส์พลัส จำกัด
- อาจารย์พิเศษระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยบูรพา
- นักพัฒนาทรัพยากรดีเด่นของประเทศไทย ประจำปี 2550 จากสถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสมรรถนะ Competency และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



- ปริญญาเอก โครงการบัณฑิตศึกษา (สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์) หลักสูตรนานาชาติมหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาโท ศิลปะศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



- ผู้บริหาร บริษัท ที่ปรึกษารูทิง อาร์เธอร์ แอนเดอร์สัน จำกัด บริษัท โทเทล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) Grant Thornton Ltd. บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
- ที่ปรึกษาและวิทยากรให้กับองค์กรต่างๆ เช่น คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรถไฟฟ้ามหานคร (รฟม.) การประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง การไฟฟ้านครหลวง บริษัท ปรacom ไทย จำกัด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) วิทยุการบิน ธนาคารออมสิน โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย สายการบิน บางกอกแอร์เวย์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล โรงพยาบาลพิษณุเวช โรงพยาบาลกรุงเทพ บริษัท โยชิโนมุงพัฒนา (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ยูนิคอร์น จำกัด (มหาชน) ฯลฯ

www.thaiSkillplus.com



Competency Series

TOPICS

1. บุคลากรยุคใหม่กับการเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง

- แนวคิดการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- 4 เก่งกับการเป็นบุคลากรมืออาชีพ
- ภาพรวมทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็นต้องมี

ช่วงที่ 1

2. Growth Mindset กับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- แนวคิด ความหมายและความแตกต่างของ Growth Mindset
- แนวทางการพัฒนาตนเองให้มี Growth Mindset

3. การคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาตัดสินใจกับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- ความสำคัญของการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาตัดสินใจ
- ขั้นตอนการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาตัดสินใจ

ช่วงที่ 2

4. การบริหารจัดการอารมณ์ของตนเองกับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- ความหมายและความสำคัญของความฉลาดทางอารมณ์
- การตระหนักรู้อารมณ์ของตนเอง
- เทคนิคการบริหารจัดการอารมณ์ของตนเอง

5 การปรับใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลกับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- ความสำคัญในการนำเทคโนโลยีและดิจิทัลมาปรับใช้ในทำงาน
- Gen AI กับเทคโนโลยีและดิจิทัลที่นำมาใช้ในการทำงาน

ช่วงที่ 3

6 การสื่อสารด้วยแนวคิด 3 V's กับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- ความหมายและความสำคัญของ 3 V's – Verbal / Vocal / Visual
- แนวทางการนำ 3 V's มาใช้ในการทำงาน

7. การทำงานร่วมกันเป็นทีมกับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- ความหมายและความสำคัญของทีมงาน
- ศิลปะการทำงานร่วมกับทีมงานอย่างสร้างสรรค์

ช่วงที่ 4

8. การพัฒนาตนเองกับการทำงานในศตวรรษที่ 21

- ความหมายและความสำคัญของ Self Development
- แนวทางการพัฒนาตนเองให้ทันกับการทำงานในศตวรรษที่ 21



The Boiled Frog Theory



การเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

ทำไมองค์กรต้องเปลี่ยนแปลง

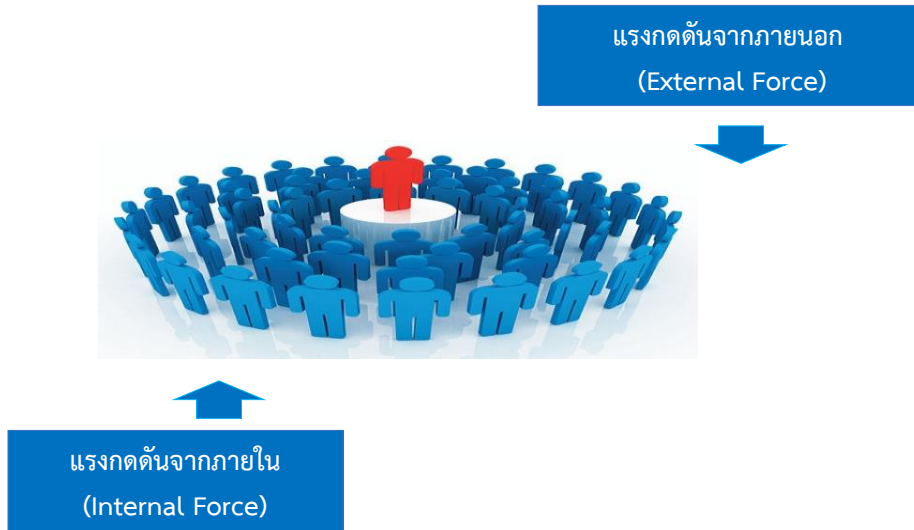
แรงกดดันจากภายนอก
(External Force)



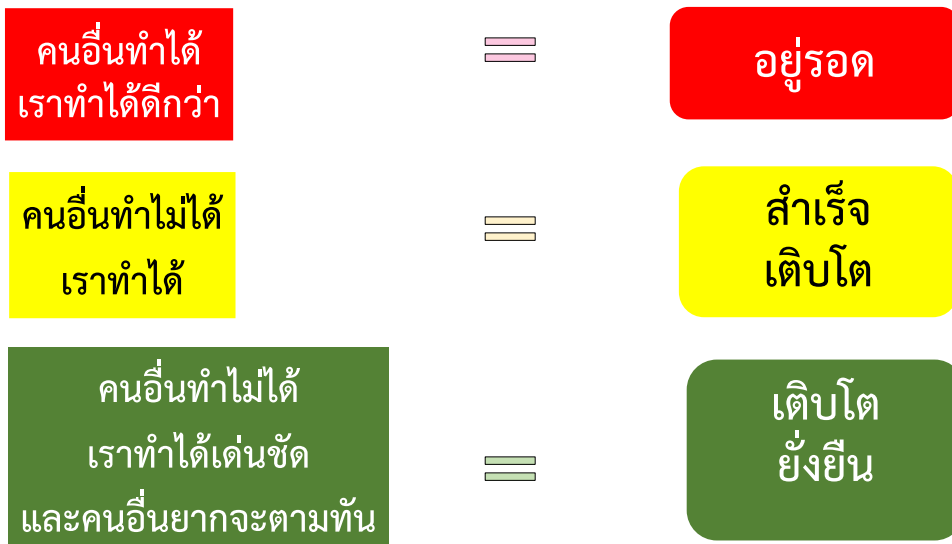
แรงกดดันจากภายใน
(Internal Force)



ทำไมองค์กรต้องเปลี่ยนแปลง



วลีเด่น



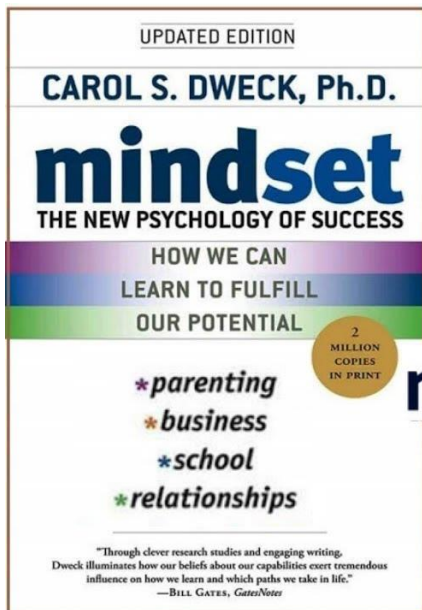
สมรรถนะของบุคลากรยุคใหม่เพื่อความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ 21



www.thaiSkillplus.com







mindset



www.thaiSkillplus.com

Growth Mindset

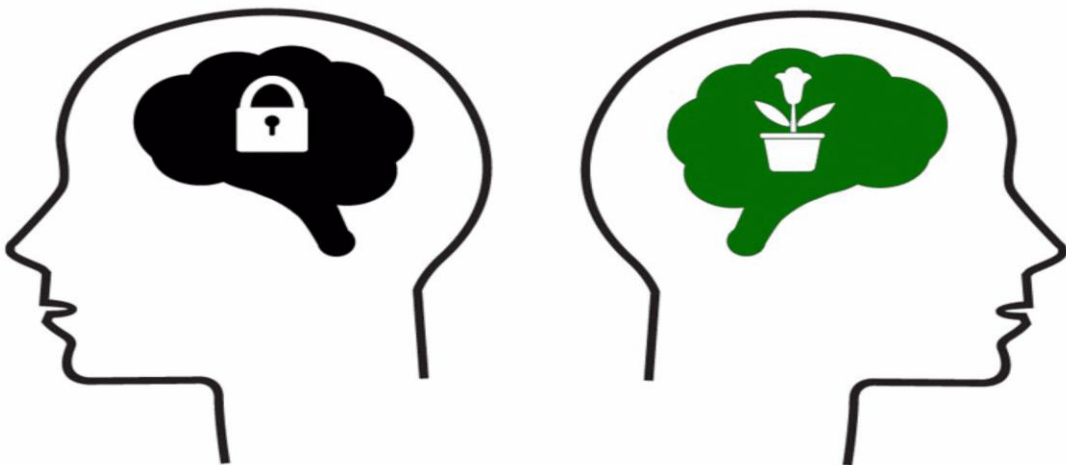
กรอบความคิดแบบเติบโต



คุณทำได้
ถ้าคุณคิดว่ามันทำได้

YOU CAN
IF YOU THINK
YOU CAN

Carol Dweck (นักวิชาการ ด้านจิตวิทยาจากมหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด)



FIXED MINDSET VS GROWTH MINDSET





เสียงจาก Fixed Mindset

มุมมอง ความคิด

เปลี่ยนให้เป็นเสียง
Growth Mindset



1.ความท้าทาย



2.เมื่อเจออุปสรรค



3.ความพยายาม



4.การรับฟังข้อมูล



ป้อนกลับ

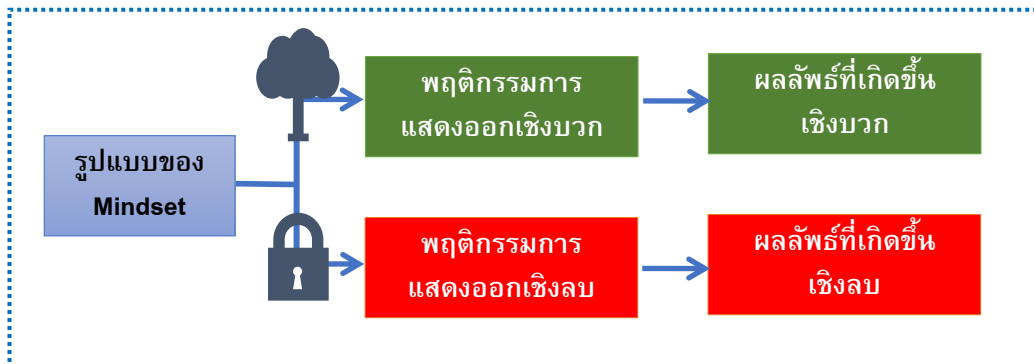






5.ความสำเร็จ



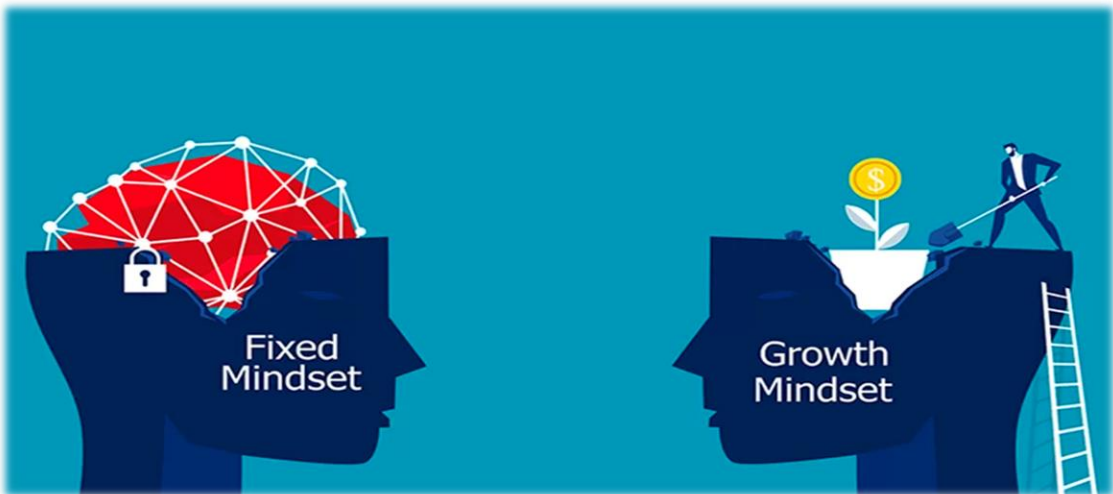
ของผู้อื่น

การเชื่อมโยง Mindset กับพฤติกรรมและผลลัพธ์



ปัจจัยการพิจารณา	 ความคิดแบบ Fixed Mindset	 ความคิดแบบ Growth Mindset
พฤติกรรม/ การแสดงออก		
ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น		

Leading Your Heart : วิธีการพาตนเองหลุดจาก Comfort Zone



www.thaiSkillplus.com



เทคนิคที่ 1

การใช้ภาษาพูดกับตนเอง : วิธีเปลี่ยน Fixed Mindset เป็น Growth Mindset



www.thaiskillplus.com



เสียงจาก Fixed Mindset



เปลี่ยนให้เป็นเสียง
Growth Mindset



1. เบลทำไม่ได้หรอก งานนี้ยากมาก

2. ทำไมต้องเป็นเบล พี่ให้คนอื่นทำแทนไม่ได้เหรอ

3. เอาอีกแล้ว งานนี้ตัวนอีกแล้ว ตัวนตลอดเวลา
เลย

4. เบลทำคนเดียวไม่ไหวนะ พี่หาคคนมาช่วยหน่อย

5. เอาอีกแระ โดนหัวหน้าว่าอีกแระ



www.thaiskillplus.com



เทคนิคที่ 2

พลังของคำว่า “ยัง” วิธีการเปลี่ยนเสียงสู่ Growth Mindset



www.thaiskillplus.com



ศาสตราจารย์แคโรลเคอชขยายความไวบนเวที TED TALK
เมื่อเดือนกันยายน 2014 ในหัวข้อ 'The Power of Believing
That You Can Improve' ว่า

ปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยให้เด็กมี Growth mindset คือ 'Power of Yet'
หรือการใช้คำว่า 'ยัง' เพื่อสร้างแรงส่งให้เด็กมั่นใจว่าไม่ใช่เขาทำไม่ได้
เลย แต่แค่ 'ยังทำไม่ได้' จะทำให้เขาพยายามพัฒนาตัวเอง

www.thaiskillplus.com



คำว่า “ยัง หรือ Power of Yet” ที่เป็นแรงส่งให้เกิดความพยายามในการพัฒนาและเรียนรู้ที่ดีขึ้น

พลังของคำว่า “ยัง” มองว่าการพัฒนาเป็นกระบวนการเรียนรู้ระยะยาว

เมื่อเจอความผิดหวัง ผิดพลาดหรือความล้มเหลวให้พูดคำว่า “ยัง”



Fixed Mindset

1. หมายสอนงานน้อง
ที่มาใหม่ไม่ได้

2. หมายทำงานนี้ไม่
สำเร็จ

4. หมายนำเสนองาน
เป็นภาษาอังกฤษ
ไม่ได้

3. หมายไม่รู้ว่าจะทำ
งานใหม่ให้เสร็จ
อย่างไร



ทักษะการวางแผนการทำงาน



ความสำคัญของการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาที่ตัดสินใจ

การคิดวิเคราะห์

กระบวนการใช้เหตุผลเพื่อแยกแยะข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็น เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และหาความเชื่อมโยงระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ



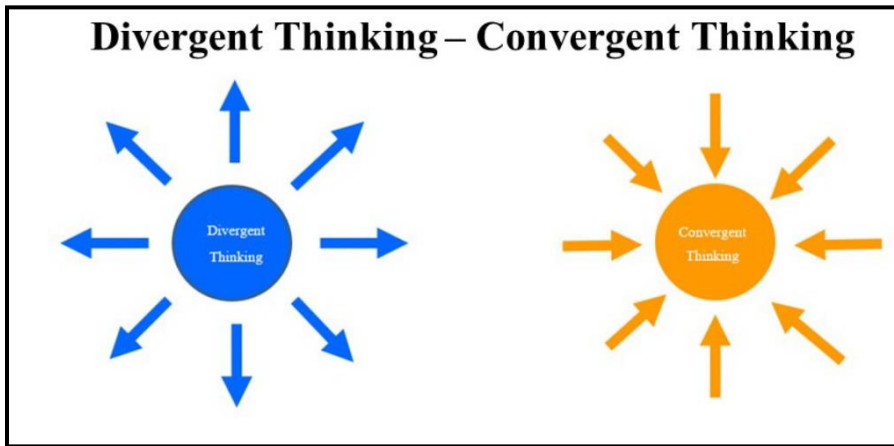
การใช้ Yes, but จะได้ไอเดียออกมาจำนวนหนึ่งก็จริง
แต่เมื่อเทียบปริมาณกันแล้ว
การใช้ Yes, and จะช่วยให้เราสร้างไอเดียออกมามากกว่า

ความรู้สึกของคนที่ออกไอเดียแล้วโดน Yes, but
ก็จะรู้สึกแย่กว่า คนที่โดน Yes, but บ่อย ๆ อาจจะ
รู้สึกแยจนท้อ และเลือกที่จะไม่เสนอไอเดียอะไรอีกเลยก็ได้

“Yes, And.....” Approach

กรอบแนวคิดของ “Yes, And....” Approach

- **Yes** หมายถึงการยอมรับทุกๆ สิ่งที่น่าเสนอขึ้นมา
- **And** หมายถึงการเพิ่มไอเดียใหม่ๆ ที่แตกต่าง
- ทำให้เกิดการเปิดกว้างทางความคิดใหม่ๆ
- ทำให้คนหลุดจากความกลัว หรือไม่กล้าคิดที่แตกต่างเพราะกลัวผิดพลาด
- ต้องยอมรับว่าไอเดียอาจ **Fail** ได้
- เป็นแนวคิดของ **Divergent Thinking** ไม่ใช่ **Convergent Thinking**



ความคิดที่แตกไต่เตี้ยออกมา
สำรวจความเป็นไปได้ในหลายๆ ทาง
“คิดให้ฟุ้ง”

ความคิดเพื่อคัดเลือกและตัดสินใจ
การรวบรวมความคิดเพื่อสรุป
ประเด็น “ได้ข้อสรุป”

35

ความสำคัญของการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาตัดสินใจ

การคิดวิเคราะห์

กระบวนการใช้เหตุผลเพื่อแยกแยะข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็น เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และหาความเชื่อมโยงระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ

การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ

ความสามารถในการระบุปัญหา วิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง คิดหาแนวทางแก้ไข และเลือกวิธีที่เหมาะสมที่สุด โดยอาศัยการพิจารณาทางตรรกะ เหตุผล และประสบการณ์

ความสำคัญของการคิดวิเคราะห์และการตัดสินใจ

1. ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ปัญหา – ทำให้สามารถจัดการกับปัญหาซับซ้อนได้อย่างเป็นระบบ
2. ช่วยให้ตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง – ลดความผิดพลาดจากการใช้ความรู้สึกหรืออารมณ์
3. เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ – เปิดโอกาสให้เกิดแนวทางใหม่ ๆ ในการแก้ไขปัญหา
4. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต – ทำให้สามารถปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงได้ดี
5. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน – สามารถวิเคราะห์ปัญหาและตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล

ความสำคัญของการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาตัดสินใจ

สถานการณ์เพื่อฝึกการคิดวิเคราะห์และการตัดสินใจ

สถานการณ์:

บริษัท A เป็นบริษัทผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับเสียงวิจารณ์อย่างหนักเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ของตน เนื่องจากพบข้อบกพร่องที่ทำให้เกิดความเสียหายในการใช้งาน แม้ว่าจะยังไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรงเกิดขึ้น แต่มีลูกค้าหลายรายร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหานี้ ฝ่ายบริหารกำลังพิจารณาว่าควรดำเนินการอย่างไร โดยมีตัวเลือกดังนี้:

- 1.เรียกคืนสินค้า (Recall Product) – ยอมรับข้อผิดพลาด แจงเตือนลูกค้า และเรียกคืนสินค้าทั้งหมดเพื่อแก้ไข แม้ว่าจะทำให้บริษัทเสียค่าใช้จ่ายสูงและเสียชื่อเสียงในระยะสั้น
- 2.แก้ไขปัญหแบบเงียบ ๆ (Silent Fix) – หยุดการผลิตและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ใหม่โดยไม่แจ้งลูกค้า หวังว่าเรื่องจะไม่บานปลาย
- 3.ออกแถลงการณ์ชี้แจง (Public Statement) – แจ้งให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับปัญหา พร้อมเสนอแนวทางแก้ไข เช่น ให้ส่วนลดในการซื้อสินค้าใหม่หรือซ่อมฟรี
- 4.ไม่ดำเนินการใด ๆ (Do Nothing) – ปล่อยให้ตลาดตัดสินใจเอง หากไม่มีเหตุการณ์ร้ายแรงเกิดขึ้น อาจไม่มีผลกระทบมากนัก



คำถามวิเคราะห์

- หากคุณเป็นผู้บริหารของบริษัท A คุณจะเลือกแนวทางใด? เพราะอะไร?
- ตัวเลือกที่เลือกจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของลูกค้าอย่างไร?
- หากเลือกตัวเลือกที่ 2 หรือ 4 (แก้ไขเงียบ ๆ หรือไม่ทำอะไรเลย) อะไรอาจเกิดขึ้นในอนาคต?



Problem
solving
& decision
making

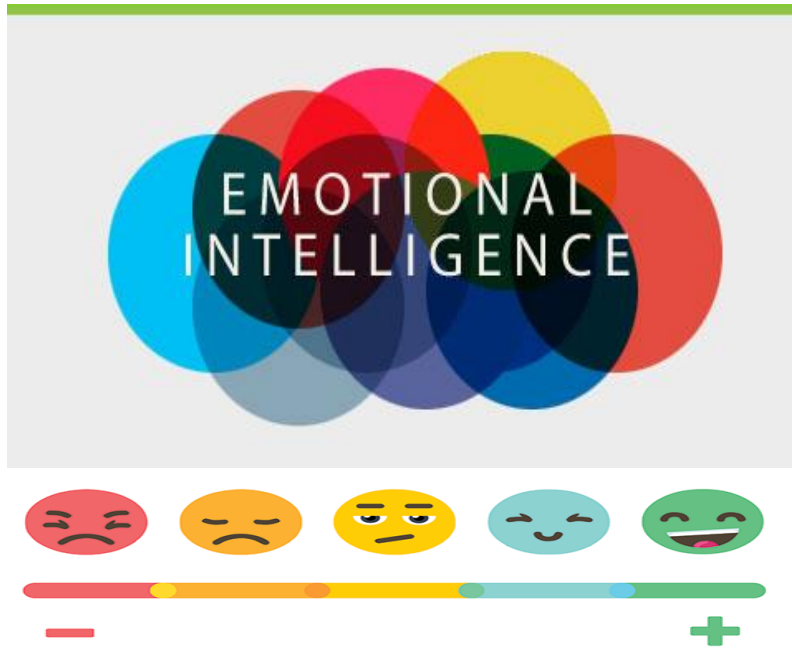
การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ

Tools



การบริหารจัดการอารมณ์ของตนเอง





เทคนิคการบริหารอารมณ์ของผู้ประเมิน



เทคนิคการบริหารอารมณ์ของผู้ประเมิน



www.thaiSkillplus.com

เทคนิคการบริหารอารมณ์ของผู้ประเมิน



www.thaiSkillplus.com

เทคนิคการบริหารอารมณ์ของผู้ประเมิน

← The Zones of Regulation →

Blue Zone		Green Zone		Yellow Zone		Red Zone	
							
เศร้า	เบื่อ	สุข	รู้สึกดี	วิตกกังวล	งี่เง่า	โกรธ	บ้าคั่ง
เสียใจ	บอบซ้ำ	สนุก	ภูมิใจ	คับข้องใจ	ร้อนใจ	โมโห	แพดเสียง
ท้อแท้	เจ็บใจ	มีสมาธิ	พอใจ	อึดอัดใจ	กลัว	ฉุนเฉียว	ตุตัน
สิ้นหวัง	อ่อนเพลีย	สงบ	อยากเรียนรู้	ไม่มั่นใจ	ตกใจ	โวยวาย	หัวรุนแรง
เหนื่อย	ล้า	ใจเย็น	กระตือรือร้น	กระวนกระวาย		เกรี้ยวกราด	
				หนักใจ	อึดอัดใจ		

เทคนิคการบริหารอารมณ์ของผู้ประเมิน



← The Zones of Regulation →



ทักษะทางอารมณ์ หมายถึง
 ความสามารถในการรับรู้ เข้าใจ และ
 จัดการกับอารมณ์ของตนเอง เช่น การ
 สงบสติอารมณ์ในสถานการณ์ที่เครียด
 หรือการแสดงอารมณ์ในทางที่เหมาะสม
 เพื่อนำไปสู่การมีปฏิสัมพันธ์ และทำงาน
 ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ เกิด
 ทักษะด้านสังคม (Social Skill)

สมรรถนะของบุคลากรยุคใหม่เพื่อความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ 21



ความหมายและความสำคัญของการนำเทคโนโลยีและดิจิทัลมาปรับใช้ในการทำงาน

ความหมาย

การนำ เทคโนโลยีและดิจิทัล มาปรับใช้ในการทำงานหมายถึง การใช้เครื่องมือ ซอฟต์แวร์ และแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน และสร้างโอกาสใหม่ ๆ ให้กับองค์กร เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระบบอัตโนมัติ (Automation), ปัญญาประดิษฐ์ (AI), คลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing), บิ๊กดาต้า (Big Data), Internet of Things (IoT) และบล็อกเชน (Blockchain)

ความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในที่ทำงาน

- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน – ลดเวลาการทำงานซ้ำซ้อน เพิ่มความเร็วและความแม่นยำในการทำงาน
- ลดต้นทุน – ระบบอัตโนมัติช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและกระบวนการทางธุรกิจ
- เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน – ธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีสามารถปรับตัวได้เร็ว และพัฒนาแนวทางใหม่ ๆ ในตลาด
- เพิ่มความแม่นยำในการตัดสินใจ – การใช้ Big Data และ AI ช่วยให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกได้ดีขึ้น
- เพิ่มความยืดหยุ่นและการทำงานแบบไฮบริด – เทคโนโลยีคลาวด์และระบบดิจิทัลช่วยให้ทำงานจากที่ไหนก็ได้
- ปรับตัวกับเทรนด์ใหม่ ๆ ได้ง่าย – ธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมได้รวดเร็ว

ตัวอย่าง

Padlet เป็นแพลตฟอร์มสำหรับการทำงานร่วมกัน (Collaboration Tool) ที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถ สร้าง กระดานโน้ตดิจิทัล (Digital Board) เพื่อแชร์ไอเดีย ไฟล์ รูปภาพ และลิงก์ต่าง ๆ ได้สะดวก

ตัวอย่าง

Gen AI หรือ "Generative Artificial Intelligence" ซึ่งหมายถึง ปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิด หรือ ปัญญาประดิษฐ์ที่สามารถสร้างเนื้อหาใหม่ ๆ ได้ เช่น ข้อความ รูปภาพ วิดีโอ เสียง โค้ด และข้อมูลอื่น ๆ โดยใช้โมเดลการเรียนรู้เชิงลึก (Deep Learning)



By Anthropic



By Microsoft

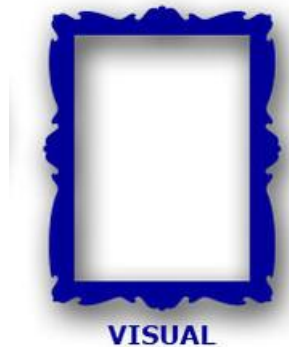


By Liang Wenfeng

จิตวิทยาการสื่อสารแบบ 3 V's



ศิลปะในการสื่อสาร - 3 V's

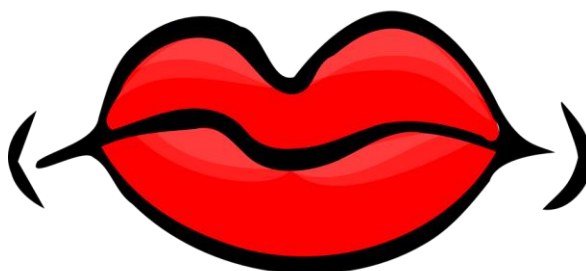


By Dr. Albert Mehrabian, Research in his book Silent Messages



คำพูด

- คำพูดควรเลือกใช้คำพูดอย่างเหมาะสม สุกภาพ และให้ความรู้สึกในเชิงบวกในการเปิดใจผู้ฟัง



เทคนิคการพูดเพื่อจูงใจ

Emotional Support – การประคับประคองอารมณ์

3 รูปแบบการสื่อสาร

- I Message : บอกความรู้สึกของพี่เลี้ยง
- You Message : เน้นเรื่องของคุณที่กำลังคุยด้วย
- They Message : อ้างถึงคนอื่น



ตัวอย่างการปรับใช้ 3 รูปแบบในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

PERSONAL



ตัวอย่าง 1 : การไม่เก็บกวาดห้องนอน

I Message

แม่ : ช่วงนี้งานเยอะเธอคะลูก แม่เห็นว่าห้องลูกไม่มีเวลาทำความสะอาดห้องเลย แม่เป็นห่วงลูกนะ
เดี่ยวโรคมุมิแพ้กักรับอีกหรือ

You Message

แม่ : ช่วงนี้ห้องรกมากเลยนะ เดี่ยวโรคมุมิแพ้กักรับอีกหรือ รู้จักเก็บกวาดห้องบ้างนะ แม่เบื่อกับเรื่องนี้อีกแล้วนะ

They Message

แม่ : คุณปี่ที่บ้านตรงกันข้ามเรา เขาเล่าให้แม่ฟังว่า ลูกเขาเป็นคนสะอาดมาก ทุกวันหยุดเขาจะเก็บกวาด
ทั้งห้องนอนและทำความสะอาดทั้งบ้านเลย แม้ว่าลูกดูเขาเป็นตัวอย่างบ้างก็ดีนะ

ตัวอย่าง 2 : สามีใช้เงินเยอะ

I Message

ภรรยา : เก็บเงินไว้บ้างนะ สิ้นปีจะได้ไปเที่ยวกัน แม่เป็นห่วงพ่อนะ จะได้มีเงินเก็บเหลือจากเงินที่ใช้ทางบ้าน
จะได้เอาเงินไปเที่ยวกับลูกๆ ด้วยกันนะพ่อ

You Message

ภรรยา : เอาเงินไปซื้ออะไรเยอะแยะ ของราคาก็แพงซื้อไปทำไม ซื้ออีกแล้วนะ ซื้ออะไรบ่อยๆ มันเปลืองเงินรู้ไหม

They Message

ภรรยา : สามีบ้านอื่นไม่เห็นใช้เงินเยอะเลย ใช้เงินให้มันน้อยๆ หน่อย คิดถึงค่าใช้จ่ายภายในบ้านบ้างสิ

ตัวอย่างการปรับใช้ 3 รูปแบบในการสื่อสารเพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงาน



ตัวอย่าง 1 : พนักงานทำเอกสารและรายงานผิดพลาดและส่งล่าช้า

I Message

พี่เลี้ยง : ช่วงนี้น้องเมร่อนส่งรายงานให้พี่ผิดบ่อยๆ เลย และส่งให้พี่ช้ากว่าเวลาที่กำหนดไว้นะ เมร่อนมีอะไรไม่สบายใจไหม หรือมีข้อสงสัยอะไรในงานที่พี่ให้ทำไหม

You Message

พี่เลี้ยง : เมร่อนส่งรายงานมาปะสาอะไร พี่ก็เคยสอนงานเมร่อนแล้วนะ จะต้องให้พี่สอนซ้ำไปซ้ำมาอีกหรือไง พี่ก็มึนงานเยอะและต้องรีบส่งให้หัวหน้าเหมือนกันนะ

They Message

พี่เลี้ยง : เมร่อนทำไมทำงานไม่เหมือนน้องหมูแดงเลย ดูหมูแดงเป็นตัวอย่างหน่อยสิ เค้กกี้เพิ่งเข้ามาทำงานเหมือนกันนะ แต่เค้าทำงานส่งได้ไวและไม่ผิดเลย ดูแบบอย่างจากหมูแดงบ้างนะ

ตัวอย่าง 2 : เข้างานไม่ตรงเวลา

I Message

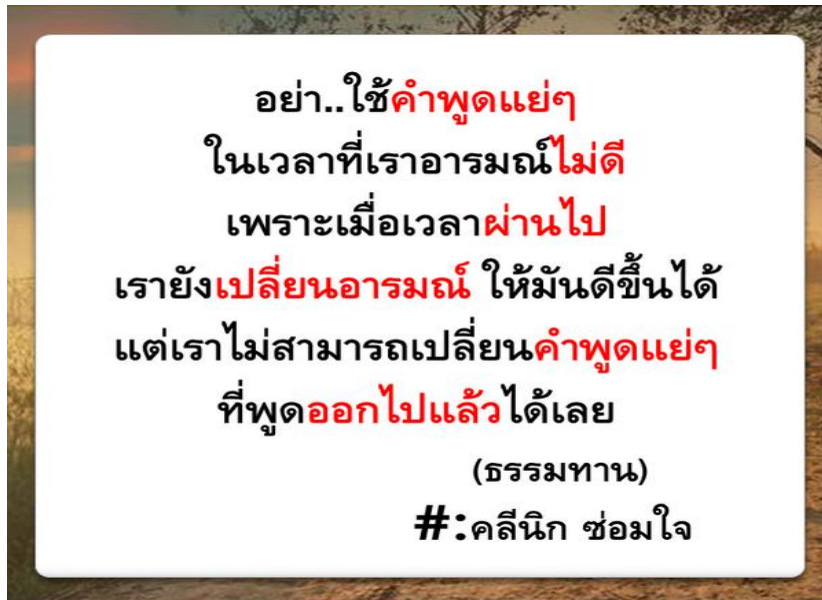
พี่เลี้ยง : ช่วงหลังหมีเนยมาทำงานสายบ่อยนะ มีเรื่องอะไรหรือเปล่า ติดปัญหาอะไรมั๊ย หรือมีอะไรที่อยาก
ให้พี่ช่วยมั๊ย

You Message

พี่เลี้ยง : ช่วงหลังหมีเนยมาทำงานสายบ่อยนะ แบบนี้เหมือนกับโกงเวลาเพื่อน ๆ คนอื่นเลย มาทำงานสาย
งานก็ไม่เดิน พี่ต้องคอยมาทวงงานอยู่ตลอด เพื่อที่จะพูดแล้วนะ

They Message

พี่เลี้ยง : ช่วงหลังหมีเนยมาทำงานสายบ่อยนะ เพื่อนหลาย ๆ คนพักอยู่ไกลกว่ายังมาทำงานได้ตามเวลาเลย
หมีเนยคิดว่าตัวเองมีสิทธิ์พิเศษมากกว่าเพื่อนคนอื่นเธอ





น้ำเสียง

- การใช้โทนเสียงสูงอาจทำให้คนฟังรู้สึกโดนตำหนิหรือรู้สึกเครียด กังวล
- น้ำเสียงเป็นกระจกอีกบานที่สะท้อนถึง **ศรัทธาของผู้ฟัง**
- การพูดด้วยน้ำเสียงนุ่มนวล กับน้ำเสียงที่ตะคอก จะทำให้ความรู้สึกที่แตกต่างกัน



ท่าทาง

- พฤติกรรมที่ไม่ใช่คำพูด เช่น ภาษากาย การแสดงออกทางสีหน้า ท่าทาง การใช้มือ
- การแสดงออกทางสีหน้า การสบตา หรือแม้แต่สิ่งที่ให้คนอื่นมองเห็น (เสื้อผ้า หน้า ผม) อย่างเหมาะสม
- ท่าทางส่งผลต่อความประทับใจแรกพบ (First Impression) **ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism) และภาพลักษณ์** ทำให้ผู้อื่นมองว่าเราเป็นบุคคลที่น่าเคารพ ศรัทธา

ภาษาท่าทาง

ท่าทางที่ไม่ควรแสดงออกในระหว่างการสื่อสารกับผู้อื่น



www.thaiSkillplus.com

การบริหารสัมพันธ์ภาพบุคคล หน่วยงาน และการสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีม



www.thaiSkillplus.com



ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

- สร้างความเข้าใจและความไว้วางใจระหว่างเพื่อนร่วมงาน
- ส่งเสริมทักษะการสื่อสาร และการแสดงความคิดเห็น
- พัฒนาความคิดสร้างสรรค์และการแก้ไขปัญหาในทีม
- สร้างบรรยากาศการทำงานที่ผ่อนคลายและสร้างแรงจูงใจ
- การทำงานเป็นทีมจะประสบความสำเร็จต้องมีการรับฟังอย่างตั้งใจตั้งใจฟังเพื่อนำไปสู่ความเข้าใจ

ฟังอย่างตั้งใจตั้งใจ

การฟังอย่างตั้งใจ



การพัฒนาตนเอง (Self Development)



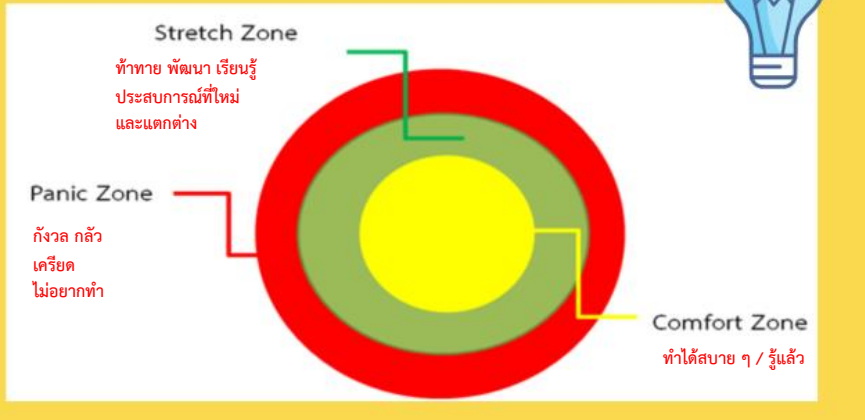
www.thaiSkillplus.com

การพัฒนา = การเรียนรู้ของคุณ

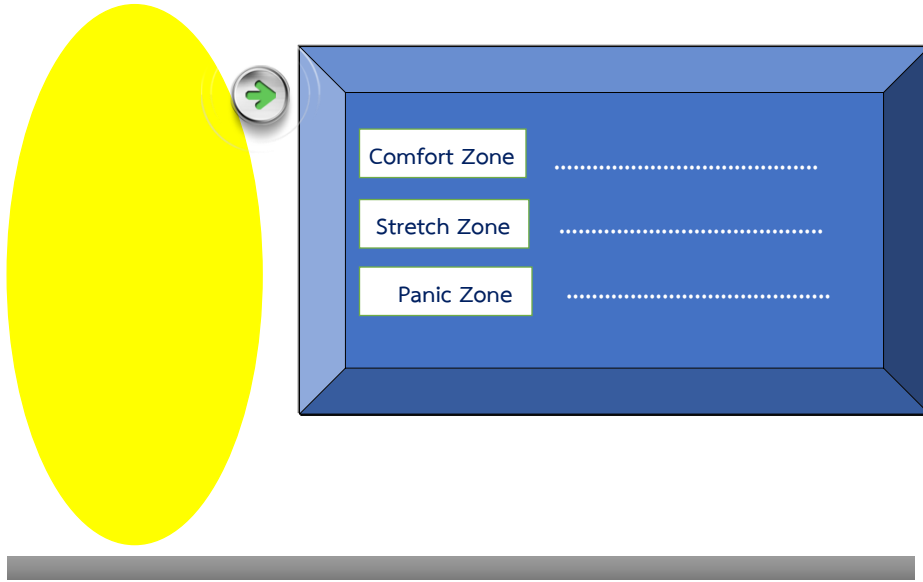


www.thaiSkillplus.com

3 Zoneของการเรียนรู้



พื้นที่การเรียนรู้ของอาจารย์เรื่องงาน/เรื่องส่วนตัว



พื้นที่การเรียนรู้



หลุดจากพื้นที่การเรียนรู้แบบ Comfort Zone



มีพื้นฐานความรู้เดิม แต่ทำให้ดียิ่งขึ้นไปอีก
เป็นแนวทางการหลุดจากพื้นที่การเรียนรู้
แบบ Comfort Zone

พื้นที่การเรียนรู้แบบ Stretch Zone /
ขยับจาก Panic Zone ให้เป็น Stretch Zone





เริ่มต้นที่ตนเอง

จะปลูกพืชต้องเตรียมดิน

จะกินต้องเตรียมอาหาร

จะพัฒนาองค์กรต้องเตรียมคน

จะพัฒนาคนต้องเริ่มที่จิตใจ

จะพัฒนาใครต้องเริ่มที่ตนเองก่อน

ลักษณะทั่วไปของ SDP



1

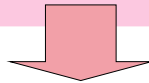


1. ความหมายของ SDP

Self Development Plan

E.....

P.....

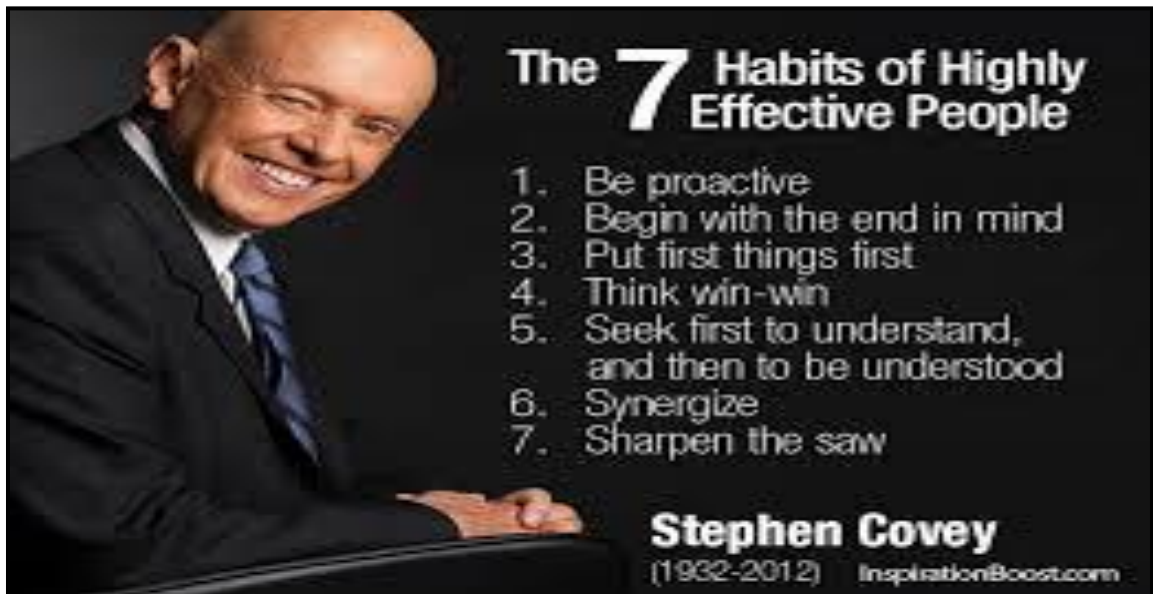


แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (SDP/EDP/PDP)

2



ความสำคัญของ IDP



นิทานเรื่อง “คนตัดไม้”

กาล หนึ่งวันนานมาแล้ว มีคนตัดไม้ที่เก่งมากคนหนึ่ง ซึ่งได้ทำงานกับพ่อค้าไม้ เนื่องจากพ่อค้าไม้ได้จ่ายผลตอบแทนและสภาพการทำงานที่ดีให้แก่เขา ดังนั้น คนตัดไม้จึงตั้งใจแน่วแน่ที่จะทำงานของเขาให้ดีที่สุด เจ้านายได้ให้ชวานและบอกให้เขาไปตัดไม้ในพื้นที่ที่กำหนดให้

ในวันแรกคนตัดไม้ สามารถตัดไม้ได้ถึง 18 ต้น เจ้านายประทับใจในตัวเขามาก และกล่าวชมเขา “ดีมาก ทำงานให้ดีต่อไปนะ”

เพราะเขาได้รับกำลังใจที่ดีจากเจ้านาย เขาจึงตั้งใจที่จะทำงานหนักขึ้นในวันต่อมา แต่เขากลับตัดไม้ได้เพียง 15 ต้นเท่านั้น

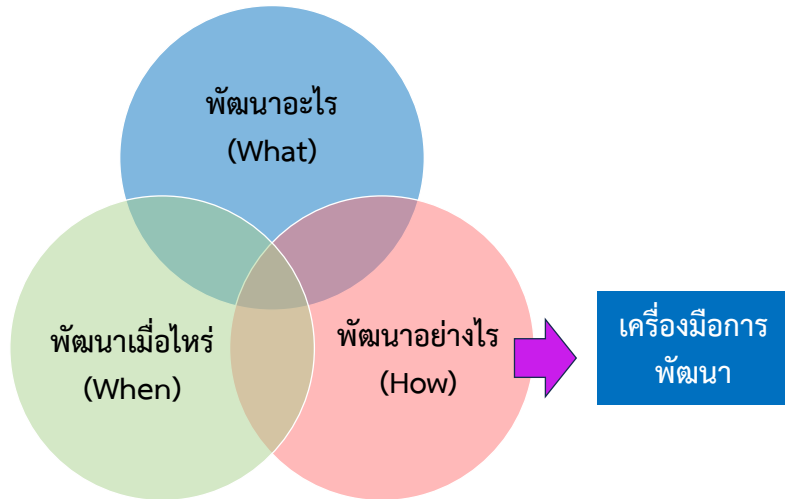
ในวันที่สาม เขาเพียรพยายามมากขึ้นไปอีก แต่กลับตัดไม้ได้เพียง 10 ต้นเท่านั้น

แต่ละวันผ่านไปเขากลับตัดไม้ได้น้อยลงทุกที คนตัดไม้รำพึงกับตนเองว่า ความแข็งแรงของเขาคงลดน้อยถอยลงเสียแล้ว

เขาจึงไปหาเจ้านายของเขาเพื่อขอโทษ และบอกกับเจ้านายว่า เขาไม่เข้าใจว่าทำไมผลลัพธ์มันจึงเป็นเช่นนี้ เจ้านายจึงถามเขาว่า “ เธอได้ลับชวานครั้งสุดท้ายเมื่อไหร่?”

“ลับชวานหรือครับ ? ผมไม่มีเวลาที่จะลับชวานของผมเลย ผมอยู่อยู่แต่การตัดต้นไม้”

3. แนวทางการพัฒนาตนเอง

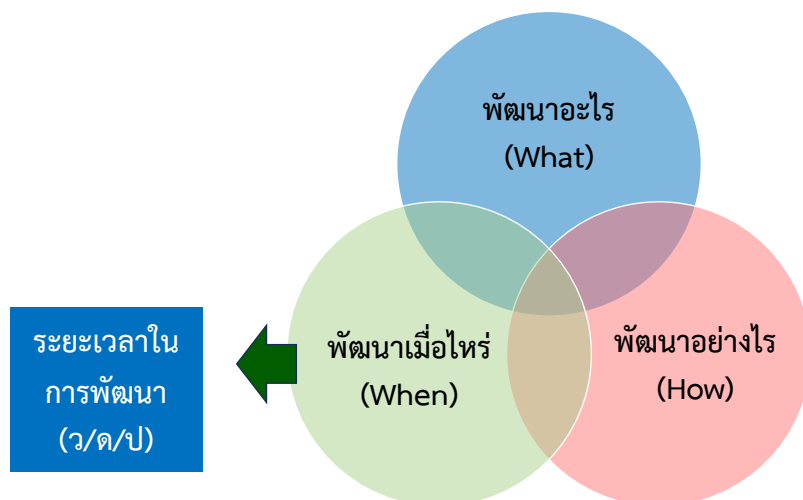


Self Learning

ช่องทางหรือเครื่องมือการ
เรียนรู้ด้วยตนเองมีช่องทาง
ไหนได้บ้างคะ



3. แนวทางการพัฒนาตนเอง



สมรรถนะของบุคลากรยุคใหม่เพื่อความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ 21

Skill 1	Skill 2	Skill 3	Skill 4	Skill 5	Skill 6
					
การคิดวิเคราะห์ และการแก้ไขปัญหา ที่ท้าทาย	การบริหาร จัดการอารมณ์ ของตนเอง	การปรับใช้ เทคโนโลยีและ ดิจิทัลในงาน	การสื่อสารด้วย แนวคิด 3V's	การทำงาน ร่วมกันเป็นทีม	การพัฒนาตนเอง (Self Development)
Growth Mindset กับการทำงาน					

www.thaiSkillplus.com



Thank You!



ติดต่อ ดร. อารporn ภูววิทยพันธ์ุ



dr.arporn@gmail.com



Mobile: 081-336-6729



Mobile: 081-842-4108



อารporn ภูววิทยพันธ์ุ



Arporn Hr Academy



HR Monday Academy



@arpornpu

www.thaiSkillplus.com